****

**НОМИНАЦИЯ «ЛУЧШАЯ БРОКЕРСКАЯ КОМПАНИЯ НА РЫНКЕ ПРОДАЖИ ЖИЛЬЯ ЧИСЛЕННОСТЬЮ БОЛЕЕ 100 ЧЕЛОВЕК 2025»**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

|  |  |
| --- | --- |
| КОМПАНИЯ |  |
| ФОРМА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ |  |
| ГОРОД / РЕГИОН |  |
| ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС |  |
| РУКОВОДИТЕЛЬ |  |
| КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ |  |
| САЙТ КОМПАНИИ |  |
| СТРАНИЦЫ КОМПАНИИ В СОЦСЕТЯХ |  |

В данной анкете в колонке «Показатели» указываются только цифры и да/нет, если есть подтверждающие документы, то дается отсылка к приложению «см. приложение стр.N или слайд №).

Приложение к анкете оформляется в виде отдельного документа или презентации, где к пунктам анкеты размещается дополнительная информация, запрашиваемая в описании показателя.

Копии документов (дипломы, сертификаты, свидетельства, программы и т.д.) могут быть размещены в облачном хранилище, в анкете или приложении достаточно разместить рабочую ссылку на папку с документами.

Наличие, отсутствие и полнота запрашиваемой информации и подтверждающих документов влияет на оценку показателя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группы критериев** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Заполняется КК**  **(max 10 баллов)** |
| **1. СТАЖ РАБОТЫ НА РЫНКЕ** | | |  |
| 1.1. Опыт работы на рынке недвижимости |  | \* |  |
| **2. ПОЛИТИКА ПО ОТНОШЕНИЮ К КЛИЕНТАМ** | | |  |
| 2.1. Страхование профессиональной ответственности |  | Договор со страховой компанией, полис (копия) |  |
| 2.2. Политика страхования рисков клиентов |  | Описание, пакет документов |  |
| 2.3. Сертификация компании (учитывая повторную сертификацию) |  | Сертификат соответствия РС (копия) |  |
| **3. ПОЗИЦИОНИРОВАНИЕ КОМПАНИИ** | | |  |
| 3.1. Наличие зарегистрированных фирменных товарных знаков и знаков обслуживания |  | Свидетельство о регистрации (копия) |  |
| 3.2. Участие организации в российском профессиональном сообществе |  | Свидетельство (копия) |  |
| 3.3. Участие представителей компании в выборной работе РГР, в комитетах, рабочих группах, учебных процессах профессиональных объединений |  | Справка в произвольной форме |  |
| 3.4. Участие в Национальных Конгрессах |  | Справка в произвольной форме, перечень участников, свидетельства/дипломы (копии) |  |
| 3.5. Участие в региональных профессиональных форумах |  | Справка в произвольной форме, свидетельства/дипломы (копии) |  |
| 3.6. Участие в профессиональных конкурсах |  | Дипломы, сертификаты (копии) |  |
| 3.6.1 Количество супер блогеров |  |  |  |
| 3.7. Участие в профильных выставках |  | Дипломы, сертификаты (копии) |  |
| 3.8. Взаимодействие с общественными и государственными органами и организациями (ТПП, соц.защита, центры занятости, образовательные учреждения и т.п.) |  | Описание |  |
| 3.9. Формирование положительного имиджа профессии "риэлтор", общественного объединения риэлторов, системы сертификации и аттестации |  | Описание, список мероприятий, клипинг статей в СМИ, посты в соц сетях за 2024 год |  |
| 3.10. Наличие  - корпоративных периодических изданий,  - источников информирования специалистов компании |  | Описание. Онлайн подборка за 2024 год |  |
| 3.11. Представительство компании в интернете и соц.сетях |  | Презентация, сайт |  |
| 3.12. Политика взаимодействия с агрегаторами |  | Описание |  |
| 3.13. Интеграция в ФБН, личный кабинет |  | Описание, ссылка |  |
| 3.14. Отзывы о компании и сотрудниках (NPS) |  | Скрины/рейтинги с независимых ресурсов (2ГИС, Яндекс, Отзовик, реестр РГР, ДК, Циан, АВИТО и тд) |  |
| 3.14.1. Программа лояльности клиентов, NPS компании |  | Описание, индикаторы оценки |  |
| 3.16. Благотворительная деятельность |  | Описание программ, реализованных за 2024 год (благодарственные письма, фото, статьи) |  |
| **4. ПЕРСОНАЛ КОМПАНИИ** | | |  |
| 4.1. Количество сотрудников всего |  |  |  |
| 4.2. Количество сотрудников, работающих по трудовому договору/ИП/самозанятых/ГПД |  | Документ, подписанный главным бухгалтером, начальником отдела кадров |  |
| 4.2.1. Количество сотрудников по информации из открытых источников |  |  |  |
| 4.3. Количество аттестованных специалистов-риэлторов |  | Дипломы, сертификаты (копии) |  |
| 4.4. Процедура набора персонала - рекрутинг |  | Описание, скрин/ссылка на работные порталы |  |
| 4.5. Наличие системы обучения |  |  |  |
| 4.6. Внутренняя социальная политика компании (по отношению к сотрудникам). Методы нематериального стимулирования сотрудников |  | Описание, пакет регламентирующих документов, презентация |  |
| **5. ТЕХНОЛОГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | |  |
| 5.1. Технология обслуживания клиентов/подготовки и проведения сделок |  | Технологическая карта/описание бизнес-процессов/памятка/инструкции и тп. |  |
| 5.2. Доля рынка, занимаемая агентством (статистика и аналитика агрегаторов ДомКлик, Авито) |  |  |  |
| 5.3. Тарифы на оказание риэлторских услуг (Продавец/Покупатель) |  | Описание, тарифы (копии) |  |
| 5.4. Какими документами подтверждается полученное от клиента вознаграждение |  | Описание, документы (образцы) |  |
| 5.5. Наличие процедур, подтверждающих факт передачи клиентом/контрагентом денежных средств, факт исполнения обязательств по договору |  | Описание, пакет регламентирующих документов |  |
| 5.6. Наличие процедур разрешения конфликтов |  | Регламент |  |
| 5.7. Система постобслуживания клиентов/поддержки лояльности к компании |  | Описание, видео-презентация |  |
| 5.8. Система профилактики преступлений в сделках, предупреждения и предотвращения нарушения сотрудниками технологии работы, контроля качества услуг |  | Описание комплекса услуг, направленных на профилактику безопасности сделок |  |
| 5.9. Система обеспечения сотрудников информацией о рынке недвижимости (чаты, рассылки и т.д.) |  | Описание, видео-презентация |  |
| 5.10. Телефония (наличие единого рекламного телефона, Call-центра, корп. моб. телефонов, аудио-записей) |  | Описание, видео-презентация |  |
| 5.11. Степень цифровизации компании (интеграция с внешними сервисами, платежными системами, использование чат-ботов, форм обратной связи и тп) |  | Описание, видео-презентация |  |
| 5.12. Использование компанией CRM и инструментов автоматизации, снижающих долю рутинных процедур и предотвращающих ошибки.  Система управленческого учета в компании (CRM и т.д.) |  | Описание, видео-презентация |  |
| 5.13. Техническая оснащенность офиса |  | Описание, видео-презентация каждого офиса |  |
| 5.14. Количество обособленных офисов |  | Число |  |
| 5.15. Система межрегиональных партнерских сделок |  | Описание (указать % межрегиональных сделок за 2024г.) |  |
| 5.15.1. Процент возвратных клиентов |  | Учетные данные Компании |  |
| 5.15.2. Процент клиентов по рекомендации |  | Учетные данные Компании |  |
| 5.16. Работа с отраслевыми партнерами (банки, страховые и оценочные компании, застройщики и тд.) |  | Сертификаты о партнерстве, рамочные соглашения, договоры о сотрудничестве |  |

6. Предоставить ссылку на видеоролик на тему: «Почему наша компания достойна победы?». (рассказать, например, о ярких достижениях компании в 2024году, об уникальных сервисных предложениях для клиентов, технологиях, внутренней политике компании, традициях компании и другое). Продолжительность ролика до 5 минут, рекомендуемое время – 2 минуты.

Ролик оценивается по шкале от 1 до 10 баллов.

Отсутствие ролика - минус 5 баллов.

**Всего\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баллов**

\*) Удостоверяется подписью руководителя и печатью фирмы под заполненной анкетой.

\*\*) Пакет договоров по выбору фирмы

|  |  |
| --- | --- |
| **Приложения (полный перечень):** | На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах |
| **Дата заполнения:** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года** |
| **Подпись руководителя фирмы, печать:** |  |
| **Отметка о получении (Ф.И.О., дата)** |  |